

税務証明書交付申請書

(本人確認のため窓口に来られた方の身分証明書の提示をお願いいたします)

井川町長様

年 月 日

どなたの証明が必要ですか ※申請する証明書の種類が同じ場合この用紙で同一世帯2名分まで申請できます

住所

電話 ()

フリガナ
氏名

フリガナ
氏名

生年月日 年 月 日

生年月日 年 月 日

窓口に来られた方(上記ご本人の場合、記入不要)

住所

フリガナ
氏名

電話 ()

生年月日 年 月 日

窓口に来られた方と証明が必要な方との関係(本人の場合、記入の必要はありません)

1. 同居の家族(続柄) 2. 委任を受けた者(委任状添付) 3. その他()

証明書の種類		年度	件数	金額	証明書の種類		年度	件数	金額
所得関係	課税証明書(簡易)			150	固定資産	土地家屋評価証明書			150
	課税証明書(詳細)			150		土地家屋公課証明書			150
	世帯課税証明書			150		登録事項(評価事項)			150
	非課税証明書			150		登録事項(公課事項)			150
	所得証明書			150		資産証明書			150
	所得証明書(児童手当用)			150		無資産証明書			150
	申告書(写し)			無料		名寄帳兼課税台帳証明書			150
	収支内訳書			無料		価格通知書			無料
軽自動車	納税証明書(車検用)			無料	専用住宅証明書			1,300	
	標識交付証明書			無料	納税証明書			150	
	原動機付自転車廃車証明			無料	完納証明書			150	
	原動機付自転車廃車済書			無料	確定申告用納付確認書			150	
証明書					証明書				

評価証明・公課証明・価格通知書の必要な方は、必要な資産に○をつけてください。

土地
1 全部 2 一部

家屋
1 全部 2 一部

(一部の場合は所在地番を記入してください)

特記事項