

井川町ホームページリニューアル業務委託 公募型プロポーザル審査基準書

1 選定の方法

評価は提出された企画提案書類とプレゼンテーションの内容により評価を行う。合計500点満点（一次審査300点、二次審査200点）とし、評価内容及び配点は以下のとおりとする。

	審査項目	評価内容	一次 配点	二次 配点
1	企画提案評価	企画提案書及びプレゼンテーションでの説明内容について総合的に評価を行う。	100	200
2	機能評価	機能要件一覧に基づく対応の回答から評価を行う。	150	
3	価格評価	導入経費、運用経費の見積書及び見積内訳書に基づき事業者間を比較し評価を行う。	50	
	合 計		300	200

2 採点基準

(1) 企画提案評価

番号	項目	評価	一次 配点	二次 配点
1	実績	自治体サイトの構築・運用などの実績が豊富にあるか	5	10
2	課題抽出と改善	現行サイトの課題に対する改善手法が具体的に提示されているか	10	20
3	ユーザビリティ	直観的に情報を探しやすく、わかりやすい構成になっているか (使いやすさに対する考え方や方策が具体的に提示されているか)	15	30
4	アクセシビリティ	アクセシビリティ確保・維持できる運用が確保できるか (職員の負担軽減に繋がる提案となっているか)	10	20
5	デザイン力	本町の魅力を伝えとともに、見る方がわかりやすいデザインであるか	10	30
6	CMS操作性	HTML等の知見がない職員であっても容易にページ作成、更新が行えるか	15	20
7	データ移行	職員負担の少ない移行方法を提案しているか	10	10
8	保守・運用体制	運用時におけるサポート体制を備えているか。障害発生時の体制、災害時などの緊急時の対応体制	5	10
9	アクセス分析	アクセス分析の機能が備わっており、見やすく工夫されているか	10	20
10	追加提案	サブサイト等の有用な提案となっているか	10	30
	合 計		100	200

(2) 機能評価 機能要件一覧の回答を集計し、採点を行う。

番号	項目	評価	一次 配点	二次 配点
1	推奨項目	配点 × (提案者点数 / 81) ※小数点以下四捨五入	150	
2	減点項目	「必須」要件項目 (対応不可) - 5 点 / 項目		

(3) 価格評価 ※小数点以下四捨五入

番号	項目	評価	一次 配点	二次 配点
1	初期構築費	配点 × (提案者中最低見積価格 / 当該提案者の見積価格)	10	
2	保守・運用費	配点 × (提案者中最低見積価格 / 当該提案者の見積価格)	40	
	合 計		50	